

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

FERNANDA NASCIMENTO PASCHOAL BADARÓ

MEMORIAL DESCRITIVO PARA FINS DE RSC-PCCTAE

LEOPOLDINA/MG

2026

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	3
2 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	3
3 TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E CONTEXTO DE ATUAÇÃO.....	4
3.1 Requisito I: Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente constituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.....	4
3.2 Requisito II: Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada.....	7
3.3 Requisito IV: Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas.....	9
3.4 Requisito V: Exercício de funções, cargo de direção e de assessoramento institucional.	9
3.5 Requisito VI: Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico:.....	10
4 SÍNTESE FINAL.....	13
5 DECLARAÇÃO FINAL	13

MEMORIAL DESCRITIVO PARA FINS DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS

1 APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional e pessoal no âmbito do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos-Administrativos em Educação (PCCTAE), no Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais (CEFET-MG). Este documento destaca as experiências, os conhecimentos e as competências desenvolvidas ao longo de minha atuação na instituição, com vistas à análise e à fundamentação do pedido de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), Nível VI.

Ao longo de minha carreira, participei de diversas atividades, projetos e comissões que contribuíram para meu desenvolvimento profissional e para o fortalecimento das ações institucionais. Essas experiências possibilitaram o aprimoramento de competências técnicas, administrativas e interpessoais, construídas tanto por meio da formação acadêmica quanto da prática cotidiana no exercício de minhas funções.

Dessa forma, este memorial tem por objetivo registrar e valorizar minha trajetória profissional, evidenciando minhas contribuições para o desenvolvimento institucional, bem como os saberes e competências adquiridos ao longo dos anos de dedicação ao serviço público federal.

2 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Fernanda Nascimento Paschoal Badaró

Matrícula SIAPE: 0392408

Data de ingresso na carreira: 17/03/1993

Cargo efetivo: Auxiliar em Administração

Unidade de lotação: Coordenação de Registro Acadêmico

Campus: Leopoldina

Titulação máxima ou IQ atual: Mestrado (Incentivo à Qualificação de 52%, conforme Portaria de Pessoal SEGEP/CEFET-MG Nº 198, de 05 de abril de 2024)

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-VI – IQ Doutorado (75%)

Apresento, a seguir, o diploma de conclusão da **Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Educação Tecnológica**, que constitui minha titulação acadêmica mais elevada até o presente momento e que me habilita a receber o **Incentivo à Qualificação (IQ) no percentual de 52%**, correspondente ao nível de Mestra.

Neste item, apresento minha trajetória profissional no âmbito do CEFET-MG, destacando as principais atividades, experiências e responsabilidades desenvolvidas ao longo de minha carreira. Os fatos e ações relatados estão organizados de modo a evidenciar os saberes e as competências adquiridos no exercício de minhas funções, sendo cada informação acompanhada de sua respectiva documentação comprobatória, anexada ao processo.

3 TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E CONTEXTO DE ATUAÇÃO

Neste item, apresento minha trajetória profissional no âmbito do CEFET-MG, destacando as principais atividades, experiências e responsabilidades desenvolvidas ao longo de minha carreira. Os fatos e ações relatados estão organizados de modo a evidenciar os saberes e as competências adquiridos no exercício de minhas funções, sendo cada informação acompanhada de sua respectiva documentação comprobatória, anexada ao processo.

3.1 Requisito I: Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

Item 01: Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino.

- Minha atuação institucional é marcada pela representação ativa dos servidores Técnico-Administrativos em Educação (TAEs) do CEFET-MG. No Conselho de Educação Profissional e Tecnológica (CEPT), atuei como membro TITULAR por cinco mandatos consecutivos (entre 2010 e 2022). Na sequência, contribuí como SUPLENTE no período de 2024-2026 e, atualmente, assumi novamente a titularidade (mandato 2026-2028), integrando também a Câmara de Ensino do CEPT.

- Atuação como **membro TITULAR do Conselho de Educação Profissional e Tecnológica (CEPT)**, como representante dos servidores Técnicos-Administrativos em Educação, nos períodos de 2010 a 2012, 2013 a 2015, 2015 a 2017, 2018 a 2020, 2021 a 2022.

- Atuação como **membro SUPLENTE do Conselho de Educação Profissional e Tecnológica (CEPT)**, representante dos servidores Técnicos-Administrativos em Educação no período de 2024 a 2026.

Item 02: Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

- Entre 2016 e 2023, atuei como **Coordenadora Local de Processos Seletivos (COPEVE)** no *campus* Leopoldina do CEFET-MG. Nessa função, exerci uma liderança tanto estratégica quanto operacional na condução dos exames locais, atuando como o principal ponto de articulação e comunicação entre a Coordenação Central, em Belo Horizonte, e o *campus* Leopoldina.

Item 03: Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos.

- Em outubro de 2012, integrei a **Comissão Geral de Organização da VIII Semana de Ciência & Tecnologia do CEFET-MG**, realizada no Campus III – Leopoldina. Minha atuação envolveu o planejamento estratégico e o suporte operacional indispensáveis na execução do evento, colaborando diretamente para a promoção e a difusão do conhecimento científico e tecnológico no âmbito institucional.

- No ano de 2015, fui nomeada pela Portaria DIR-920/15 para compor o **Comitê Temático de Gestão de Pessoas**, para auxiliar na elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do CEFET-MG para o quinquênio 2016–2020. Contribuí ativamente para o planejamento estratégico institucional, auxiliando na proposição de diretrizes e metas voltadas ao desenvolvimento e à valorização dos servidores da instituição.

- Em novembro de 2023, fui designada pela Portaria DIR GDG/CEFET-MG Nº 735 para integrar a **Comissão de Verificação de Autodeclaração Etnicorracial (Comissão de Heteroidentificação Etnicorracial)** dos candidatos inscritos nos Processos Seletivos dos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio e de Graduação. Essa atuação, respaldada pelas Leis nº 12.711/2012 e nº 12.288/2010, consistiu na validação das políticas de

cotas da instituição, garantindo a lisura, a inclusão social e o cumprimento estrito dos requisitos legais nos ingressos discentes do CEFET-MG.

- A partir de março de 2024, consolidando minha atuação no Conselho de Educação Profissional e Tecnológica (CEPT), fui designada pela Deliberação CEPT/CEPE/CEFET-MG Nº 3 para integrar a **Câmara de Ensino do CEPT**. Nessa função, participo ativamente da análise e apreciação de propostas de criação, reestruturação ou extinção de cursos técnicos, bem como da revisão de Normas Acadêmicas da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, colaborando diretamente na formulação de políticas pedagógicas e regulatórias do CEFET-MG.

- Em fevereiro de 2025, fui designada pela Portaria Administrativa DEPT/CEFET-MG Nº 31 para compor a **comissão encarregada de coordenar os grupos de trabalho responsáveis pela revisão das Normas Acadêmicas dos Cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio do CEFET-MG**. Minha atuação envolveu a análise e a articulação institucional necessárias para atualizar as diretrizes pedagógicas e os fluxos escolares da instituição, adequando o marco regulatório do ensino técnico de nível médio às novas demandas da comunidade acadêmica.

- Em maio de 2025, fui reconduzida pela Portaria Administrativa DEPT/CEFET-MG Nº 61 para dar **continuidade às atividades da comissão responsável por coordenar os grupos de trabalho na revisão das Normas Acadêmicas dos Cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio do CEFET-MG**. Essa prorrogação de prazo permitiu consolidar as discussões regulatórias iniciadas no mesmo ano, garantindo o aprofundamento técnico necessário para a reestruturação e o aperfeiçoamento das diretrizes institucionais do ensino técnico.

Item 05: Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos.

- Participação formalmente autorizada pelo Conselho Diretor do CEFET-MG, por meio da Resolução CD-025/14, no **concurso público voltado ao provimento de cargos de professor efetivo da Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico da instituição**.

- Participação direta na execução do Processo Seletivo Ensino Técnico 2022. Exerci a função de **Chefe de Prédio** no *Campus Leopoldina*, com atividades dedicadas à coordenação da fiscalização, à segurança das provas e à gestão da aplicação local do certame.

- Participação direta na execução e logística do Processo Seletivo Ensino Técnico 2022. Exerci a função de **Coordenador de Salas** no Campus Leopoldina, sendo responsável por supervisionar as salas de aplicação, orientar os fiscais e assegurar a conformidade, o cumprimento dos horários e a segurança institucional durante a realização do certame.
- Em setembro de 2024, colaborei com o Centro Brasileiro de Pesquisa em Avaliação e Seleção e de Promoção de Eventos (CEBRASPE) na preparação do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM 2024). Atuei formalmente na função de **Coordenador de Aplicação**, participando ativamente dos treinamentos e do alinhamento técnico-operacional obrigatório para a gestão de equipes, segurança e procedimentos de aplicação do exame.

3.2 Requisito II: Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada.

Item 01: Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

- Desde fevereiro de 2025, de acordo com a Portaria Administrativa DEDC/CEFET-MG Nº 20, venho exercendo de forma contínua, até a presente data, a função de **Coordenadora Pedagógica** do *Programa Nacional de Promoção de Igualdade de Oportunidades para Acesso de Estudantes da Rede Pública de Ensino à Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT)* no âmbito do CEFET-MG - Campus Leopoldina. Minha atuação está diretamente vinculada ao enfrentamento de desigualdades étnico-raciais e à promoção da equidade na Educação Básica, sendo responsável pela supervisão pedagógica das ações, orientação e acompanhamento dos estudantes beneficiados pelas vagas ofertadas no fomento institucional.

Item 9: Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de 10 horas).

O percurso de formação continuada que construí ao longo da minha carreira no CEFET-MG reflete um compromisso constante com a excelência na gestão pública e o suporte à comunidade acadêmica. Por meio de capacitações de alto nível promovidas por escolas de governo de referência nacional, como a ENAP e a ESAF, adquiri competências técnicas

essenciais nas áreas de pregão eletrônico, gestão e fiscalização de contratos, garantindo a lisura, a eficiência e a segurança jurídica nas rotinas administrativas da autarquia. De forma complementar, investi fortemente no desenvolvimento de habilidades pedagógicas e de multiplicação de conhecimento. Essa vertente consolidou-se com a conclusão do curso “Formação de Formadores” (2021), promovido pela Escola de Desenvolvimento de Servidores (EDS/CEFET-MG), que, somado à minha formação histórica como Instrutora de Informática Básica e ao aprimoramento em língua inglesa pela Fundação CEFETMINAS, confere-me o embasamento metodológico necessário para atuar na capacitação de equipes, mediação de processos de ensino-aprendizagem e suporte direto a programas de equidade e inclusão institucional.

- Curso de Instrutores de Informática Básica, concluído em 1995 (150 horas).
- Curso de Formação de Pregoeiros: pregão eletrônico, concluído em 2006 (16 horas)
- Curso de Gestão e Fiscalização de Contratos, concluído em 2014 (21 horas).
- Curso de Inglês Básico I, concluído em 2022 (40 horas).
- Curso Formação de Formadores, concluído em 2020 (20 horas).

Item 11: Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.

Alinhada às transformações pedagógicas e às demandas contemporâneas da Rede Federal de Ensino, busquei participar de fóruns e seminários de relevância estratégica para a instituição. Essa trajetória de engajamento em temas transversais de interesse do CEFET-MG iniciou-se com minha participação no **I Seminário de Biologia Ambiental (1998)** na UNED-Leopoldina, evidenciando o começo de uma carreira pautada na atualização temática constante e no desenvolvimento da cidadania. Posteriormente, minha imersão nos grandes debates da educação profissional consolidou-se no **3º Seminário de Educação Profissional Técnica de Nível Médio (CEFET-MG, 2018)**, onde foram discutidos os desafios da educação pública para o Século XXI e a integração de saberes. Mais recentemente, atenta à necessidade urgente de promoção de um ambiente de acolhimento e garantia de direitos, participei do **Seminário Nacional de Prevenção às Violências no Ambiente Escolar (2024)**, formação apoiada pela CAPES que me qualificou para compreender as dinâmicas de mediação de conflitos, o fortalecimento do clima escolar positivo e a melhoria contínua da gestão do espaço educacional.

3.3 Requisito IV: Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas.

Item 03: Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.

No âmbito da gestão administrativa e da garantia da conformidade legal, atuei ativamente na fiscalização e no acompanhamento de contratos administrativos essenciais para o funcionamento institucional, respaldada pelas normas gerais da Lei Federal nº 8.666/93. Designada pela **Portaria DIR-854/08, de 23 de dezembro de 2008**, exerci a função de **Fiscal Titular** no acompanhamento do contrato firmado com a Companhia Força e Luz Cataguases / Leopoldina (Processo nº 064/07), gerenciando aspectos críticos de prestação de contas e fornecimento de insumos essenciais à infraestrutura do *campus*. Posteriormente, por meio da **Portaria DIR-598/10, de 19 de outubro de 2010**, fui designada como **Fiscal Substituta** do contrato nº 007/2010 (Processo nº 23062.3035/10-98), firmado com a empresa Geovane da Silva Rodrigues. Essa contínua delegação de atribuições ligadas à fiscalização técnica e financeira demandou a permanente aplicação de conhecimentos voltados à mitigação de riscos contratuais, controle de qualidade, cumprimento de prazos e regularidade fiscal, consolidando minha atuação na governança e na eficiência dos processos administrativos do CEFET-MG.

3.4 Requisito V: Exercício de funções, cargo de direção e de assessoramento institucional.

Ao longo dos meus 33 anos de dedicação ao CEFET-MG, assumi responsabilidades crescentes na gestão do *Campus* Leopoldina. Exerci o Cargo de Direção (CD-04) entre 2006 e 2009, período no qual busquei constante qualificação técnica para garantir a eficiência da administração pública — a exemplo da minha formação como Pregoeira em 2006 para otimizar os processos de compras locais. Posteriormente, colaborei como Assistente da Diretoria da Unidade III (FG-01) por seis anos (2014-2020) e assumi a Coordenação de Administração do *Campus* Leopoldina (FG-01) de 2020 a 2022, gerenciando rotinas complexas de infraestrutura e pessoal.

Item 02: Exercício de Cargo de Direção (CD-03 e 04) ou equivalente. TITULAR.

- Cargo de Direção TITULAR (CD-04), no período de 01/06/2006 a 31/10/2009, conforme declaração a seguir.

Item 03: Exercício de Função Gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente. TITULAR.

- Cargo de Assistente da Diretoria da Unidade III (FG-01), no período de 21/05/2014 a 31/05/2020.

- Cargo de Coordenadora de Administração do Campus Leopoldina (FG-01), no período de 01/06/2020 a 03/02/2022.

3.5 Requisito VI: Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico:

Item 04: Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ.

A consolidação da minha educação formal reflete o impacto direto das políticas de incentivo à qualificação promovidas pelo CEFET-MG, que me permitiram alinhar o aprimoramento acadêmico às crescentes complexidades das demandas institucionais. Minha trajetória de formação superior iniciou-se com a **Graduação em Administração pela Universidade Norte do Paraná (UNOPAR)**, concluída em março de 2011. Essa base bacharelada foi essencial para estruturar minha visão sobre eficiência organizacional, direito administrativo e fluxos de processos públicos.

Buscando aplicar as ferramentas de planejamento estratégico no ambiente educacional, especializei-me em **Gerenciamento de Projetos pelas Faculdades Integradas de Jacarepaguá (FIJ)**, em nível de Pós-Graduação *Lato Sensu* (360h), concluída em novembro de 2011. Anos mais tarde, visando ampliar minha versatilidade e aprofundar minha inserção na logística institucional da Rede Federal, busquei a formação técnica de nível médio no curso **Técnico em Eventos pelo Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais (IFSEMG - Campus Juiz de Fora)**, cuja conclusão ocorreu em fevereiro de 2017.

Por fim, em perfeito alinhamento com as atribuições cotidianas de suporte e gestão no espaço pedagógico, concluí em fevereiro de 2023 a Pós-Graduação *Lato Sensu* em **Administração Escolar pela Faculdade Facibe (555h)**. Esse percurso formativo contínuo, viabilizado pelo

ambiente de incentivo ao desenvolvimento do servidor no CEFET-MG, conferiu-me uma sólida bagagem multidisciplinar — unindo administração pública, planejamento de projetos, logística institucional e gestão escolar — para atuar com excelência, segurança jurídica e visão estratégica em prol da comunidade acadêmica.

Item 07: Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.

- Alinhada à indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, integrei o projeto de pesquisa **“Projeto Aprendizado-Multimídia: pesquisa e extensão na temática de ambientes de aprendizagem e tecnologias em educação científica e tecnológica”**, sob a coordenação do Prof. Dr. Ivo de Jesus Ramos. O projeto está vinculado à área de concentração de Educação Profissional e Tecnológica, operando especificamente na linha de pesquisa de Práticas Educativas e Tecnologias Educacionais do Programa de Pós-Graduação em Educação Tecnológica (PPGET) do CEFET-MG.

Minha atuação como pesquisadora e mestranda colaboradora englobou o desenvolvimento do subprojeto intitulado **“Ensino Remoto Emergencial e Ensino Presencial na Educação Profissional Técnica de Nível Médio”**. No escopo desse estudo, dediquei-me a investigar os impactos, desafios e transições metodológicas vivenciados no ecossistema da educação profissional técnica durante e após o período pandêmico, analisando como as ferramentas e mídias tecnológicas mediarão os processos de ensino-aprendizagem.

Compreendendo a extensão como um pilar essencial para a transformação social e a promoção da cidadania no ambiente acadêmico, dediquei parte de minha trajetória profissional ao apoio de ações voltadas à equidade e aos direitos humanos no CEFET-MG. Entre **março e dezembro de 2021 e março e dezembro de 2024**, atuei na função de Colaboradora no projeto de extensão **“Coletivo Feminista CEFET-ANAS no Campus Leopoldina”**, promovido pelo Departamento de Formação Geral. A atuação contínua nesse projeto permitiu-me contribuir diretamente para a construção de um espaço escolar mais inclusivo, seguro e dialógico, alinhando as diretrizes de desenvolvimento comunitário da Diretoria de Extensão do CEFET-MG ao acolhimento e fortalecimento do protagonismo estudantil.

Item 10: Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais.

- Participação como autora do capítulo 3 **“A aplicabilidade de tecnologias digitais para potencializar metodologias ativas de aprendizagem no processo educativo”**, publicado na obra **Multidisciplinaridade em Ciência**, em coautoria com outros pesquisadores. A produção aborda o uso de tecnologias digitais e metodologias ativas no contexto educacional, contribuindo para a disseminação do conhecimento científico e para o desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras.

Item 11: Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.

- Apresentação de trabalho – Comunicação Oral **“Mapeamento e Análise de Artigos Científicos sobre os Impactos da Pandemia de Covid-19 no Brasil no Contexto Educacional”** – *Latin American Journal of Science Education* (LASERA 2022).

- Apresentação de trabalho – Comunicação Oral **“Panorama das Pesquisa sobre a TDIC e as Práticas Pedagógicas de Professores de Geografia: um levantamento bibliográfico a partir de artigos, dissertações e teses publicadas nas bases BDTD, CAPES, SCIELO e ERIC”** – 8º Seminário Educação e Formação Humana: Desafios do Tempo Presente e III Simpósio Educação, Formação e Trabalho – UEMG e CEFET-MG 2022.

- Apresentação de trabalho – Comunicação Oral **“Desafios enfrentados por Professores e Estudantes no Ensino Remoto Emergencial: uma breve revisão de literatura”** - 8º Seminário Educação e Formação Humana: Desafios do Tempo Presente e III Simpósio Educação, Formação e Trabalho – UEMG e CEFET-MG 2022.

Item 13: Avaliação de projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação.

- No âmbito do desenvolvimento institucional e da governança pedagógica, atuei ativamente na análise normativa e regulatória de políticas de ensino do CEFET-MG, participando na emissão do **Parecer nº 8/2025 - CEPT (Processo nº 23062.001398/2025-39)**. Minha atuação foi avaliar a **reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) Técnico em Controle Ambiental** do *Campus* Contagem, verificando se a organização curricular e a carga horária, seguiam as diretrizes legais da LDB, do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (CNCT) e do PDI da instituição. Essa análise conjunta garantiu segurança jurídica e alinhamento do curso às Normas Acadêmicas vigentes.

Item 19: Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia.

- No campo da gestão de riscos e do desenvolvimento institucional, integrei o Grupo de Trabalho de Prevenção à COVID-19 do CEFET-MG, comissão estratégica designada pela Diretoria-Geral para planejar, acompanhar e executar ações voltadas à redução de riscos sanitários no retorno às atividades presenciais. Minha participação ocorreu por meio da **Portaria DIR Nº 743, de 29 de outubro de 2020** (Processo nº 23062.027830/2020-15), sendo posteriormente reconduzida pela **Portaria DIR Nº 158, de 26 de fevereiro de 2021** (Processo nº 23062.008623/2021-34). Essa atuação conjunta foi fundamental para garantir a segurança da comunidade acadêmica e a continuidade das atividades institucionais em um período de excepcional complexidade.

4 SÍNTESE FINAL

O conjunto de fatos, atividades e documentos apresentados neste Memorial comprova que minha trajetória de mais de três décadas no CEFET-MG transcende a execução de rotinas administrativas. Partindo do cargo inicial de Auxiliar em Administração, construí uma sólida evolução acadêmica (Graduação, Especializações e Mestrado em Educação Tecnológica) inteiramente voltada às necessidades da instituição. Os saberes adquiridos materializaram-se na liderança de processos seletivos locais (COPEVE), na gestão de contratos, no exercício de Cargos de Direção (CD-04) e Funções Gratificadas (FG-01), além de uma relevante contribuição acadêmica expressa em projetos de pesquisa, extensões voltadas à comunidade e publicações de capítulos de livros e artigos. Portanto, resta plenamente demonstrado que o acúmulo de saberes práticos, competências administrativas, pedagógicas e institucionais é totalmente compatível e equivalente ao nível de RSC-VI pleiteado.

5 DECLARAÇÃO FINAL

Declaro, para os devidos fins, que as informações apresentadas neste memorial correspondem à minha trajetória profissional e individual, construída ao longo da carreira no âmbito do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE).

Declaro, ainda, que os fatos, atividades, experiências, saberes e competências aqui descritos estão relacionados ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado e que a documentação

comprobatória correspondente foi inserida neste memorial e anexada ao processo, para fins de análise pela CRSC-PCCTAE/CEFET-MG.

Por fim, assumo a responsabilidade pela veracidade das informações prestadas e pela autenticidade dos documentos apresentados, nos termos da legislação aplicável.

Leopoldina, 17 de julho de 2026.