CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CEFET-MG

LUCIANA RODRIGUES DA SILVA

MEMORIAL DESCRITIVO PARA FINS DE RSC-PCCTAE

Curvelo

2026

SUMÁRIO

MEMORIAL DESCRITIVO PARA FINS DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS..... 3
1 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR..... 3
2 APRESENTAÇÃO..... 3
3 TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E CONTEXTO DE ATUAÇÃO..... 4
4 DESCRIÇÃO DOS FATOS, ATIVIDADES E EXPERIÊNCIAS APRESENTADOS PARA FINS DE ANÁLISE..... 4
4.1 Requisito I – PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES, FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE..... 4
4.1.1 Item 3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos..... 5
4.1.2 Item 5 – Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos..... 5
4.2 Requisito II – PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, EXTENSÃO, INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA..... 6
4.2.1 Item 2 - Participação em atividades técnicas ou especializadas em projetos, incluindo a elaboração de projetos pedagógicos, programas ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)..... 6
4.2.2 Item 7 - Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos..... 6
4.2.3 Item 8 - Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição podcast ou outras formas de apresentação..... 6
4.2.4 Item 9 - Participação em programas de formação continuada ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizadas para fins de aceleração da promoção na carreira, com carga horária mínima de 10 horas..... 7
4.3 Requisito VI – PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO..... 8
4.3.1 Item 4 – Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção do atual nível de Incentivo à Qualificação - IQ..... 8
4.3.2 Item 10 – Autoria ou coautoria de capítulo de livro de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais;..... 8
4.3.3 Item 11 - Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos..... 8
4.3.4 Item 12 - Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento..... 9
4.3.5 Item 14 - Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)..... 9
5 SÍNTESE FINAL..... 10
6 DECLARAÇÃO FINAL..... 10

MEMORIAL DESCRITIVO PARA FINS DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS

Este memorial apresenta a trajetória profissional da servidora Luciana Rodrigues da Silva no âmbito do CEFET-MG, evidenciando as experiências, saberes e competências desenvolvidas ao longo de sua atuação.

1 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Luciana Rodrigues da Silva

Unidade de lotação: Biblioteca

Campus: Curvelo

2 APRESENTAÇÃO

Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional e individual no âmbito do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE), para fins de análise do pedido de concessão do RSC-PCCTAE no nível VI.

Ao longo deste documento, reúno atividades, experiências, responsabilidades e contribuições institucionais desenvolvidas no exercício do cargo de Auxiliar de Biblioteca no CEFET-MG, buscando demonstrar os saberes e competências construídos ao longo da carreira e sua correspondência com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis ao nível pleiteado.

O memorial apresenta, ainda, a documentação comprobatória pertinente, organizada de forma a evidenciar a relação entre a trajetória profissional descrita, os critérios específicos selecionados e o conjunto de conhecimentos, competências e experiências mobilizados no desempenho das minhas atividades institucionais.

3 TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E CONTEXTO DE ATUAÇÃO

Ao longo da minha trajetória institucional como Auxiliar de Biblioteca no CEFET-MG exerci atividades que deram suporte para o processo de ensino, pesquisa e extensão. Desde o ingresso no cargo venho atuando na preservação, organização e difusão das informações bibliográficas, além de prestar o atendimento às demandas de toda comunidade acadêmica e do público externo facilitando e orientando o acesso à informação. Além disso, ofereço suporte às equipes de trabalho e à execução de procedimentos necessários ao funcionamento regular das atividades institucionais.

Minha atuação profissional foi marcada pela participação em atividades para além das rotinas da biblioteca envolvendo desde a elaboração de exposições culturais até atuações em comissões de divulgação dos processos seletivos, com atuação *in loco* nos vestibulares. Adicionalmente colaborei como membro de comissões de avaliação de desempenho para progressão por mérito profissional, atuei também em comissão de elaboração de projeto de extensão, em comissão de avaliação de trabalhos científicos, comissão de brigada de incêndio e em fiscalização de certames.

Em paralelo, minha carreira profissional foi pautada pelo constante aperfeiçoamento profissional e acadêmico por meio da formação continuada e cursos de capacitação.

Nesse percurso, a compreensão sobre o papel dos Técnico-Administrativos em Educação na sustentação das atividades acadêmicas e administrativas da instituição aliada às experiências vivenciadas no exercício do cargo e para além dele demonstram que o trabalho técnico-administrativo não se limita à execução de rotinas, mas envolve responsabilidade institucional, domínio de procedimentos, capacidade de articulação, atenção às normas e compromisso com a qualidade dos serviços prestados à comunidade.

4 DESCRIÇÃO DOS FATOS, ATIVIDADES E EXPERIÊNCIAS APRESENTADOS PARA FINS DE ANÁLISE

4.1 Requisito I – PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES, FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

4.1.1 Item 3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos.

DESCRIÇÃO:

Atuação na Comissão de vestibular do CEFET-MG designada pela **Portaria DIR - 15/18 de 30 de Julho de 2018** e **Portaria DIR - 15/19 de 3 de Julho de 2019**, responsáveis pela divulgação do processo seletivo, planejamento e execução de roteiros de visitas presenciais estratégicas nas Escolas da região visando a captação de candidatos. Realização de palestras informativas aos estudantes acerca da Instituição CEFET-MG e do processo seletivo, distribuição de materiais publicitários sobre o certame.

Atuação como membro das comissões de Avaliação de Desempenho designadas pelas Portarias: **Portaria Administrativa nº 1 de 13 de agosto de 2025** e **Portaria Administrativa Nº 1 de 25 de fevereiro de 2026**, responsável pela avaliação de desempenho para progressão por mérito profissional de servidor Técnico-administrativo. Nesse contexto, foram realizadas análise de critérios normativos contribuindo para a condução adequada do processo avaliativo no âmbito institucional.

Membro da Comissão permanente da brigada de incêndio campus Curvelo, conforme **Portaria Administrativa DCCV nº13, de 06 de Julho de 2026**.

4.1.2 Item 5 – Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos.

DESCRIÇÃO:

Atuação *in loco* nos processos seletivos do CEFET-MG, atuando na recepção e orientação dos candidatos, aplicação das provas e suporte à Coordenação de local, conforme Declarações correspondentes aos anos de 2017, 2018, 2019, 2022, 2023, 2024 e 2025, emitidas pela COPEVE, responsável pelo certame.

Atuação como Certificadora do INEP nos processos seletivos do ENEM nos anos 2023, 2024 e 2025, conforme Relatórios de Certificação números: 132585, 151443, 165819, 172709, 196270, 223843, e Manifestação do INEP ratificando minha participação. Neste contexto, realizei a fiscalização de todos os procedimentos a fim de garantir a segurança, sigilo e cumprimento das regras do processo.

4.2 Requisito II – PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, EXTENSÃO, INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA.

4.2.1 Item 2 - Participação em atividades técnicas ou especializadas em projetos, incluindo a elaboração de projetos pedagógicos, programas ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

DESCRIÇÃO:

Atuação em **Ação de Extensão PJ 105-2020 intitulado " Máscaras do bem**" que desempenhou papel social importante durante a pandemia da COVID-19 com a distribuição de máscaras de proteção para diversos setores e comunidades da região. Essa ação emergencial uniu esforços técnicos e institucionais para mitigar os impactos da crise sanitária, fornecendo insumos essenciais de segurança para locais de vulnerabilidade social e órgãos de atendimento ao público. A iniciativa reafirmou o compromisso da extensão em conectar o conhecimento prático da instituição diretamente com as demandas urgentes de saúde e assistência à população naquele momento crítico, assegurando o alinhamento das propostas com as demandas da comunidade escolar.

4.2.2 Item 7 - Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos.

DESCRIÇÃO:

Participação como **Avaliador da 34ª META** - Mostra específica de Trabalhos e Aplicações do CEFET-MG, incentivando e contribuindo com o trabalho de ensino, pesquisa e extensão voltados ao equacionamento de problemas sociopolíticos, ambientais e culturais, conforme Certificado abaixo.

4.2.3 Item 8 - Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição podcast ou outras formas de apresentação.

DESCRIÇÃO:

Organização da exposição literária “Literatura negra, Literatura indígena e Educação Antirracista”, uma iniciativa que fomentou debates sobre equidade racial, valorização dos saberes dos povos originários e afro-brasileiros e reforçou o compromisso da instituição com um espaço plural e engajado no combate ao racismo, conforme, **CERTIFICADO Nº 1299/ 2025 - BIBCV.**

4.2.4 Item 9 - Participação em programas de formação continuada ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizadas para fins de aceleração da promoção na carreira, com carga horária mínima de 10 horas.

DESCRIÇÃO:

Para além dos cursos de formação continuada utilizados para progressão na carreira, fiz diversos cursos com carga horária superior a 10 horas, que contribuíram para o aprimoramento do meu desempenho profissional, atualização das habilidades técnicas e conhecimentos específicos da área de atuação, buscando o trabalho de excelência no serviço público.

- Capacitação e desenvolvimento na Carreira dos TAEs no CEFET-MG: diagnósticos, políticas e perspectivas - Núcleo de base do SINDIFES (Sindicato dos Trabalhadores nas Instituições Federais de Ensino) no CEFET-MG;
- Políticas de ações afirmativas e as Bancas de Heteroidentificação: Contextos, análises e práxis - CGRAI/ CEFET-MG (Cordenadoria de Gênero, Raça, Ações afirmativas e Diversidade);
- Fundamentos do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) - ENAP (Escola Nacional de Administração Pública);
- Técnicos Administrativos em Educação: política, carreira e movimento sindical - CIS/CEFET-MG (Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação;
- Estilos de aprendizagem - ENAP;
- Gestão da Informação e Documentação: Conceitos básicos em gestão documental - ENAP;
- Estratégias de Metodologias Ativas - ENAP;
- Curso de capacitação à distância dos Certificadores que compõem a RNC do ENEM - INEP;

4.3 Requisito VI – PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

4.3.1 Item 4 – Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção do atual nível de Incentivo à Qualificação - IQ

DESCRIÇÃO:

Conforme disposto no EDITAL Nº 85 DE 27 DE MARÇO DE 2014 do concurso público do CEFET-MG, o cargo de Auxiliar de Biblioteca, o qual exerço atualmente, exigiu como requisito de escolaridade o nível de Ensino Fundamental Completo. Assim, tomei posse em 2015 com a Graduação concluída e no exercício do cargo realizei o curso de **Especialização em Docência para Educação Profissional e Tecnológica (2023)**, o qual não é utilizado para percepção do IQ. Em tempo, meu IQ referente ao mestrado foi concedido em 06 de março de 2020 pela Portaria Nº 102/2020 SEGEP.

4.3.2 Item 10 – Autoria ou coautoria de capítulo de livro de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais;

DESCRIÇÃO:

A fim de compartilhar saberes validados por pares, consolidar a pesquisa e a produção de conhecimento técnico-científico publiquei parte da minha pesquisa de mestrado como capítulo de livro, intitulado **Educação e Diversidade: o uso do nome social na perspectiva de sujeitos transexuais e travestis,** no livro da Doutora Maria Adélia da Costa, **"Ensino, pesquisa e extensão na educação profissional e tecnológica: olhares multidisciplinares",** 2020.

Também publiquei na revista especializada Encontros Bibli, 2024, o artigo **"O uso da biblioteca escolar como parte integrante das metodologias ativas no processo de ensino e aprendizagem: panorama nacional",** fruto da Especialização em Docência para Educação Profissional e Tecnológica, 2023.

4.3.3 Item 11 - Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos.

DESCRIÇÃO:

Ainda buscando a difusão do conhecimento, a troca de saberes e desenvolvimento humano e profissional fiz apresentação do trabalho "Nome Social no CEFET-MG: Análise de gênero na visão Queer no **6º Seminário Educação e Formação Humana: desafios do tempo presente/ I Simpósio Educação, Formação e Trabalho**

Além disso, apresentei o trabalho "Políticas de inclusão de pessoas transexuais e travestis no CEFET-MG: análise de gênero na visão queer" no **"III Seminário Nacional Afirmação das Diversidades: Relações Étnicos-Raciais, Gênero, Juventude e Inclusão de PNE'S na Sociedade Brasileira",** 2018.

Por fim, apresentei o trabalho" Nome social como estratégia de inclusão escolar no CEFET-MG: Tecnologia e gênero na visão Queer no **"VII SITRE - Simpósio Internacional Trabalho, Relações de Trabalho, Educação e Identidade"**, 2018.

4.3.4 Item 12 - Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento.

DESCRIÇÃO:

Como produção acadêmica e científica estruturada, menciono a minha dissertação, fruto de pesquisa no mestrado em Educação Tecnológica do CEFET-MG (2018-2020), intitulada **"Educação e Diversidade: Uma análise do uso do Nome social no CEFET-MG na perspectiva de sujeitos transexuais e travestis"** defendida em 2019 e disponível no Repositório Institucional CEFET- MG.

Além disso, a publicação do trabalho **"Nome Social no CEFET-MG: Análise de gênero na visão Queer"**, disponível nos anais do 6º Seminário Educação e Formação Humana: desafios do tempo presente/ I Simpósio Educação, Formação e Trabalho.

4.3.5 Item 14 - Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador).

DESCRIÇÃO:

Participação como representante do CEFET- MG no Evento **4º Mega Feirão**, promovido pela Câmara dos Dirigentes Lojistas de Curvelo em 2018, apoiando o desenvolvimento institucional em parceria com entidade local.

5 SÍNTESE FINAL

A análise do conjunto de fatos, atividades, experiências e documentos apresentados neste memorial evidencia uma trajetória profissional consistente, construída de forma contínua no exercício do cargo Auxiliar de Biblioteca no CEFET-MG, marcada pelo desenvolvimento progressivo de saberes técnicos, administrativos, institucionais e formativos.

Ao longo desse percurso, minha atuação na Biblioteca permitiu a consolidação de competências relacionadas à organização do trabalho administrativo, ao acompanhamento de processos, à comunicação institucional, ao atendimento de demandas internas e externas e ao aprimoramento permanente da atuação profissional por meio de ações de formação continuada.

As experiências descritas neste memorial demonstram que minha trajetória profissional não se restringiu à execução de rotinas administrativas, mas envolveu participação em atividades relevantes para o funcionamento da Instituição, para o fortalecimento da gestão pública e para o apoio às ações institucionais desenvolvidas no âmbito do CEFET-MG. A formação continuada na área da Educação Tecnológica contribuiu para ampliar minha compreensão sobre a instituição, seus processos, suas responsabilidades públicas e o papel dos servidores Técnicos-Administrativos em Educação na dinâmica institucional.

Dessa forma, o conjunto dos elementos apresentados demonstra a consolidação de saberes, competências e experiências compatíveis com o nível VI de Reconhecimento de Saberes e Competências do PCCTAE, justificando a análise e o deferimento do presente requerimento pela CRSC-PCCTAE/CEFET-MG.

6 DECLARAÇÃO FINAL

Declaro, para os devidos fins, que as informações apresentadas neste memorial correspondem à minha trajetória profissional e individual constituída ao longo da carreira no âmbito do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE).

Declaro ainda que os fatos, atividades, experiências, saberes e competências aqui descritos estão relacionados ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado e que a documentação comprobatória correspondente foi inserida neste memorial e anexada ao processo, para fins de análise pela CRSC-PCCTAE/CEFET-MG.

Por fim, assumo a responsabilidade pela veracidade das informações prestadas e pela autenticidade dos documentos apresentados, nos termos da legislação aplicável.